Anexa 5 - Formulare pentru achiziția de servicii de consultanță

Anexa 5.1 - Termeni de referință

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)
Schema de Granturi pentru Licee
Beneficiar: LICEUL TEHNOLOGIC „1 MAI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI
Titlul subproiectului: VIITOR.REUȘITĂ.EDUCAȚIE.ABILITĂȚI.UMANITATE–1 MAI (V.R.E.A.U.-1MAI)
Acord de grant nr. 719/SGL/RII/2.10.2018
Nr. 289/19.03.2019.

Avizat monitor,
Crisalinda Nona Irimia
20.03.2019

Termeni de referință pentru *Consilier școlar consultant an 1*

1. Context

Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de Banca Internațională de Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD – Banca Mondială), în baza Legii nr. 234/2015 *pentru ratificarea Acordului de Împrumut no. 8481 – RO (Proiectul privind învățământul secundar) între România și BIRD, semnat la Washington la 17 aprilie 2015*, și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă.

Obiectivele de Dezvoltare ale proiectului ROSE sunt îmbunătățirea tranziției de la liceu la învățământul terțiar și creșterea gradului de retenție în primul an de învățământ universitar în instituțiile finanțate în cadrul proiectului.

În baza Acordului de Grant nr. 719/SGL/RII/2.10.2018, semnat cu MEN-UMPFE,), LICEUL TEHNOLOGIC „1 MAI", MUNICIPIUL PLOIEȘTI a accesat în cadrul Schemei de granturi pentru licee (SGL) finanțate din proiectul ROSE un grant în valoare de 688196 Lei pentru implementarea subproiectului VIITOR. REUȘITĂ. EDUCAȚIE. ABILITĂȚI. UMANITATE – 1 MAI și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru Achiziția unui consilier școlar pentru desfășurarea activității prevăzute în proiect la poziția I.2.a – Marketing personal.

2. Obiectiv

Obiectivul acestor servicii de consultanță este *desfășurarea unor ateliere de dezvoltare personală prin care se va urmări creșterea stimei de sine, dezvoltarea competențelor de comunicare eficientă, de lucru în echipă precum și creșterea motivației pentru școală pentru un număr de 50 de elevi în fiecare an de proiect.*

3. Scopul serviciilor

În vederea îndeplinirii obiectivului serviciilor, Consultantul va realiza următoarele activități:
I.2.a. „Marketing personal": Activitatea se adresează elevilor de clasele a Xa și a XI a, organizați pe 4 ateliere de lucru, ateliere prin care se va urmări creșterea stimei de sine, dezvoltarea competenâelor de comunicare eficientă, de lcuru în echipă, precum și creșterea motivaâiei pentru școală.
Atelierele se vor desfășura câte 1,5 ore cu fiecare grupă,în timpul anului școlar, cei 50 de elevi participanți fiind împărțiți în 4 grupe.

4. Livrabile

Ca rezultat al serviciilor descrise mai sus, Consultantul va trebui să transmită următoarele livrabile:

- *Programul și tematica activităților;*

- *Rapoarte lunare de activitate;*
- *Chestionare aplicate;*
- *Analize ale chestionarelor aplicate;*
- *Liste de prezență*

5. Cerințe privind calificarea Consultanților

În baza experienței în domeniu, Consultantului i se solicită să presteze serviciile luând în considerare principiul economiei și eficienței și să ofere nivelul etic și profesional cel mai ridicat, astfel încât Beneficiarul să fie capabil să finalizeze sub-proiectul finanțat în cadrul schemei de granturi pentrur licee, conform procedurilor descrise în Manualul de Granturi și termenelor din Acordul de Grant semnat cu MEN-UMPFE.

Competențele minime cerute pe care trebuie să le dovedească Consultanții sunt următoarele:

- Studii de licență/postuniversitare/ master/ doctorat în domeniul psihologie /pedagogie sau echivalent;
- Minim 1an de experiență profesională în calitate de consilier/psiholog/profesor;
- Cunostințe operare PC certificate;
- Derulare/participare la proiecte educaționale implicând grupuri dezavantajate

6. Alți termeni relevanți

Perioadă de implementare/ Durata serviciilor.

Perioada estimată de implementare a proiectului este mai 2019- iulie 2019, durata contractului este de 3 luni, maxim 39 ore timp inegal de lucru (4 grupe x 1,5 ore).

Locație.

Consultanții își vor desfășura activitatea la sediul Beneficiarului.

Raportare.

Raportarea se realizează lunar, la finalul fiecărei activități implementate și la finalul contractului.
Coordonatorul de grant primește și aprobă rapoartele.

Facilități oferite de Beneficiar.

Beneficiarul va oferi următoarele facilități pentru realizarea sarcinii: acces la documentele legate de selectarea grupurilor țintă, echipamente necesare realizării sarcinii, spațiu pentru desfășurarea activităților de formare.

Confidențialitate. Consultantul nu trebuie sa comunice niciunei persoane sau entități vreo informație confidențială obținută pe parcursul realizării serviciilor propuse.

Drepturi de proprietate intelectuală. Toate documentele elaborate sau pregătite de către Consultant pentru Beneficiar în cursul îndeplinirii serviciilor vor avea caracter confidențial și vor deveni și rămâne proprietatea absolută a Beneficiarului. Consultantul va transmite toată această documentație către Beneficiar până la termenul final stabilit prin Contract sau până la expirarea acestuia.

Responsabil achizitii,
Contescu Mihaela